
ПРИКАЗ

От 24.06.2025

№ 158

Об обеспечении антитеррористической
безопасности МБОУ «С(К)ОШ № 119 г. Челябинска»
на 2025-2026 учебный год

В целях обеспечения безопасности участников образовательного процесса, своевременного предупреждения угроз террористического характера

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать на 2025-2026 учебный год в МБОУ «С(К)ОШ № 119 г. Челябинска» антитеррористическую комиссию в составе:
председатель комиссии – Малышева С.Б., директор;
члены комиссии:
 - 1) Внуков Е.А. – заместитель директора по безопасности;
 - 2) Панова О.А. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
 - 3) Харина А.А. – заместитель директора по воспитательной работе;
 - 4) Коростылев Ю.А. – заместитель директора по административно-хозяйственной работе;
 - 5) Мазур В.Е. – заместитель директора по дошкольному образованию.
2. Всем сотрудникам МБОУ «С(К)ОШ № 119 г. Челябинска» в повседневной деятельности строго руководствоваться требованиями «Положения об организации пропускного и внутриобъектового режимов МБОУ «С(К)ОШ № 119 г. Челябинска» и «Положения об организации охраны и защиты МБОУ «С(К)ОШ № 119 г. Челябинска».
3. Внукову Е.А., заместителю директора по безопасности:
 - 1) Поддерживать в актуальном состоянии Паспорта безопасности МБОУ С(К)ОШ № 119 г. Челябинска», инструкции по антитеррористической защищенности.
 - 2) До 01.09.2025 года разработать и представить на утверждение график проведения тренировок по вопросам антитеррористической защищенности.

- 3) В течении учебного года проводить учебно-методические занятия с педагогическим и обслуживающим персоналом по вопросам антитеррористической защищённости, тренировки по действиям педагогического, обслуживающего персонала, учащихся и воспитанников по вопросам антитеррористической защищённости.
 - 4) При ухудшении террористической обстановке вносить предложения о проведении внеплановых инструкторско-методических занятий и тренировок по вопросам антитеррористической защищённости.
 - 5) В целях недопущения посторонних лиц на территорию образовательного учреждения силами вахтеров, сторожей, охранника охранной организации обеспечить строгий контроль пропускного режима образовательного учреждения, ведения журнала регистрации посетителей.
 - 6) Проводить ежедневный осмотр здания школы и прилегающей территории на предмет выявления подозрительных предметов.
4. Хариной А.А., заместителю директора по воспитательной работе включить в план воспитательной работы вопросы антитеррористической безопасности для учащихся.
5. Коростылеву Ю.А., заместителю директора по административно-хозяйственной работе:
- 1) По истечении действующего срока действия договора об экстренном вызове наряда вневедомственной охраны войск национальной гвардии в случае угрозы имущественной безопасности обеспечить его пролонгирование, либо заключение договора с другой обслуживающей организацией, оказывающей подобные услуги.
 - 2) По истечении срока действия действующего договора по техническому обслуживанию средств тревожной сигнализации обеспечить его пролонгирование, либо заключение договора с другой обслуживающей организацией, оказывающей подобные услуги.
 - 3) По истечении срока действия действующего договора с охранным предприятием на оказание услуг физической охраны зданий и территорий обеспечить его пролонгирование, либо заключение договора с другой обслуживающей организацией, оказывающей подобные услуги.
 - 4) Своевременно проводить работу по восстановлению ограждения и освещения территории образовательного учреждения.
6. Мазур В.Е., заместителю директора по дошкольному образованию:

- 1) В целях недопущения посторонних лиц на территорию дошкольного отделения, проноса подозрительных предметов обеспечить строгий контроль пропускного режима.
 - 2) Проводить ежедневный осмотр здания дошкольного отделения и прилегающей территории на предмет выявления подозрительных предметов.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

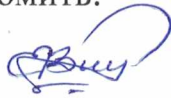
Директор



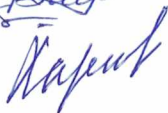
С.Б. Малышева

С приказом ознакомить:

1) Внуков Е.А.



2) Харина А.А.



3) Коростылев Ю.А.



4) Мазур В.Е.

5. 