

Согласовано:  
Ректор государственного бюджетного  
учреждения дополнительного  
профессионального образования  
«Челябинский институт развития  
профессионального образования»

\_\_\_\_\_ / Е.П. Сичинский

Утверждаю:  
Председатель Комитета по делам  
образования города Челябинска  
\_\_\_\_\_/ С.В. Портъе  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

**План мероприятий по реализации проекта «Оптимизация процесса разработки индивидуального маршрута обучающихся с особенностями здоровья в МБОУ «С(К)ОШ №119 г. Челябинска»**

| № | Краткое описание проблемы                              | № | Мероприятия по решению   | Ответственные   | Срок                          | Ожидаемый результат   |
|---|--|---|--|---|-------------------------------|---|
| 1 | Разработка карты текущего состояния процесса           | 1 | Расчет времени на сбор, анализ и переработку информации                                | Руководитель проекта, специалисты службы сопровождения                        | 27.12.2022 г. – 30.12.2022 г. | Определение количества времени, потраченного на сбор, анализ и переработку информации |
| 2 | Разработка карты целевого состояния процесса           | 1 | Поиск решения проблем по оптимизации процесса разработки ИКОМ                          | Руководитель проекта, специалисты службы сопровождения                        | 09.01.2023г. – 13.01.2023 г.  | Получение готовой сетевой папки   |
|   |  | 2 | Создание сетевой папки   |   |                               |   |
|   |  | 3 | Создание шаблонов для заполнения данных  |   |                               |   |
|   |  | 4 | Определение регламента и срока предоставления информации                               |   |                               |   |
| 3 | Апробация процесса                                     | 1 | Внедрение улучшений по заполнению ИКОМ   | Классный руководитель, специалисты службы сопровождения                       | 30.01.2023г. – 10.02.2023г.   | Первичное заполнение стандартизированной формы ИКОМ                                   |
| 4 | Анализ и оценка достижения целевых показателей проекта | 1 | Сокращение временных затрат участниками образовательного процесса при составлении ИКОМ | Руководитель проекта, классный руководитель, специалисты службы сопровождения | 13.02.2023 г. - 17.02.2023 г. | Определение сэкономленного времени  |
| 5 | Закрытие проекта                                       | 1 | Применение разработанной стандартизированной формы                                     | Руководитель проекта, классный руководитель, специалисты службы сопровождения | 20.02.2023 г. – 24.02.2023 г. | Внедрение полученного продукта  |

Должность руководителя проекта \_\_\_\_\_

(подпись)

О.А. Панова