

Принято  
решением Педагогического совета  
МБСКОУ № 119  
Протокол № 3  
«19» 08 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**постановки учащихся на педагогический учет**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Специальной (коррекционной) общеобразовательной школы для**  
**обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**  
**(нарушением интеллекта) № 119 г. Челябинска»**

## **I. Общие положения**

1.1 Положение о постановке на педагогический учет разработано на основе нормативных актов:

- Конституции Российской Федерации;
- Конвенции о правах ребенка;
- Закона Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» № 124-ФЗ от 03.07.1998г. (с изменениями от 20.07.2000г. № 103-ФЗ);
- Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.07.2012г. № 273-ФЗ;
- Закона Российской Федерации № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Закона Челябинской области «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области» № 125-ЗО от 28.11.2002г.

С целью регламентации деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся в МБОУ «С(К)ОШ № 119 г. Челябинска».

1.2 Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к исправлению несовершеннолетних с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних.

## **II. Порядок постановки на педагогический учёт**

2.1. Постановке на педагогический учет подлежат учащиеся:

- неоднократно замеченные в нарушениях Устава МБОУ «С(К)ОШ № 119 г. Челябинска»;
- систематически нарушающие правила для учащихся (пропускающие уроки без уважительной причины, употребляющие алкоголь и вредные для здоровья вещества, срывающие уроки, проявляющие хулиганство и т.п.);

2.2. постановка учащихся на учет осуществляется по решению Совета профилактики МБОУ «С(К)ОШ № 119 г. Челябинска».

2.3. При постановке на педагогический учет классный руководитель представляет на него характеристику, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи, информацию о проделанной работе.

2.4. При постановке на педагогический учет администрация совместно с социальным педагогом, педагогом –психологом и классным руководителем осуществляет изучение учащегося, его семьи, составляет индивидуально-профилактическую программу и организует её реализацию.

### **III. Организация работы с учащимися, поставленными на учёт**

3.1. Индивидуальная работа с данными учащимися осуществляется с целью формирования у несовершеннолетних здорового образа жизни, корригирования отклонений в поведении, оказания социальной и иной помощи, устранения причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушений или антиобщественных действий.

3.2. При необходимости к работе с данными учащимися привлекаются специалисты системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

### **IV. Основания для снятия с педагогического учета**

4.1. Снятие с учета происходит при наличии стабильных (на протяжении от полугода до года) положительных успехов в учебе, поведении и взаимоотношениях несовершеннолетнего с окружающими.